

Determinazione n. 53

Fascicolo n. _____

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

L'anno **2012** il giorno **16** del mese di **FEBBRAIO**

IL DIRETTORE

dott. Franco Zaccaria, sulla base di quanto disposto dal Regolamento degli Uffici e Servizi dell'IPAB di Vicenza approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 156 del 30.06.2006;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 56 del 22.5.2008;

Vista la deliberazione del Commissario Regionale Straordinario n. 1 del 11.01.2010;

Vista la deliberazione del Commissario Regionale Straordinario n. 59 del 3.06.2010;

Vista la deliberazione del Commissario Regionale Straordinario n. 60 del 11.06.2010;

Viste le istruttorie predisposte dai responsabili dei Servizi dell'Ente;

DETERMINA

OGGETTO:

incarico di consulenza relativamente a taluni aspetti problematici nella gestione della privacy (Studio Legale Miazzi Cester Rossi).

PREMESSO che è stato necessario accedere ad una consulenza legale in merito alla diffusione di dati personali detenuti dall'Ente;

OSSERVATO che è fondamentale garantire al contempo la massima riservatezza dei dati custoditi e la possibilità, per chi ne è legittimato, di accedere a detti dati nel pieno rispetto della normativa vigente;

DATO ATTO che l'attività in parola si è espletata mediante verifica della documentazione prodotta;

RITENUTO di accedere alle prestazioni dello Studio Legale Miazzi Cester Rossi di Padova che, a fronte di un corrispettivo forfettario di € 300,00 oltre oneri, si è detto disposto a fornire consulenza all'Ente nei termini sopra citati;

VISTO il preavviso di parcella del 18 gennaio 2012, nei seguenti termini:

spese, diritti e onorari	€	300,00
CPA 4%	€	12,00
		=====
Totale imponibile	€	312,00
IVA 21%	€	65,52
		=====
Totale complessivo	€	377,52
A detrarre ritenuta d'acconto 20%	€	60,00
		=====
Totale netto dovuto	€	317,52

RICORDATO quanto previsto nel vigente "Regolamento per l'affidamento degli incarichi dell'Ente":

- art. 5, 1° comma: *La competenza per l'affidamento degli incarichi spetta al Consiglio di Amministrazione come da previsione statutaria. Per affidamenti fino alla concorrenza del valore di € 2.500,00, oneri fiscali e previdenziali esclusi, entro un budget massimo annuale pari a € 10.000,00, la competenza viene delegata al Direttore Generale;*
- art. 7, 1° comma, lettera a): *Per l'assegnazione degli incarichi di cui al presente Regolamento si può prescindere dall'esperienza della procedura comparativa nei seguenti casi: a) qualora l'importo della prestazione sia inferiore o pari a complessivi euro 5.000,00;*

Tutto ciò premesso;

IL DIRETTORE

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il Regolamento degli Uffici e Servizi dell'IPAB di Vicenza nel testo vigente, approvato in origine con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 156 del 30.06.2006;

Visto il Regolamento per l'affidamento degli incarichi dell'IPAB di Vicenza nel testo vigente, approvato in origine con deliberazione del Commissario Regionale Straordinario n. 10 del 4 novembre 2009;

Acquisita l'attestazione di regolare istruttoria tecnico – amministrativa,

Acquisita l'attestazione di copertura finanziaria e di regolarità contabile,

DETERMINA

1. di liquidare e pagare allo Studio Legale Miazzi Cester Rossi di Padova l'importo sotto riportato (€ 317,52 netti) a fronte del servizio di consulenza legale meglio descritto in preambolo, giusto avviso di fattura del 18 gennaio 2012:

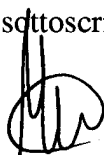
spese, diritti e onorari	€	300,00
CPA 4%	€	12,00
=====		
Totale imponibile	€	312,00
IVA 21%	€	65,52
=====		
Totale complessivo	€	377,52
A detrarre ritenuta d'acconto 20%	€	60,00
=====		
Totale netto dovuto	€	317,52

2. di dare atto che la somma di € 377,52 trova allocazione al cap. 1351 "spese legali" del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2011, ora residuo passivo;
3. di incaricare l'Ufficio Ragioneria per il versamento all'Erario della ritenuta d'acconto del 20%, pari a € 60,00.

IMPEGNATO G	377,52	BILANCIO	2011
SUL CAP.	1351	DATA	17/02/12
FORNITORE	STUDIO LEGALE MIAZZI		

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE



Attestazione di regolare istruttoria tecnico-amministrativa.

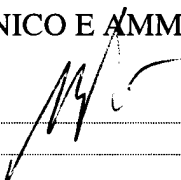
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



Vicenza, **16 FEB. 2012**

Attestazione di copertura finanziaria e di regolarità contabile.

IL DIRIGENTE TECNICO E AMMINISTRATIVO



Vicenza, **16 FEB. 2012**

Determinazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 100 del 14.06.2002, recepito con deliberazione n. 2 del 12.02.2003.

Pubblicata all'albo e al sito dell'Ente www.ipab.vicenza.it il giorno
per 7 giorni consecutivi.

17 FEB. 2012

IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI

La presente copia è conforme all'originale.

IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI

Vicenza, _____