



Contrà S. Pietro, 60
36100 Vicenza
Tel. 0444/218.811 – Fax 0444/218.810

Vicenza 13 gennaio 2021

Prot. n. 99

**SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA
GRADUATORIA PER ASSUNZIONI DI INFERMIERI A TEMPO
PIENO E DETERMINATO
(CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 – CCNL 2016/2018
COMPARTO FUNZIONI LOCALI).**

**TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:
ORE 12.00 DEL 15.02.2021**

In esecuzione della determinazione n. 6 del 13.01.2021 del Dirigente del Personale e dei Servizi, si rende noto che è indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per assunzioni di infermieri a tempo pieno e determinato (categoria contrattuale C, posizione economica C1, CCNL Funzioni Locali 2016/2018).

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Ente, è pertanto facoltà inoppugnabile dell'Ente non dare seguito alla procedura selettiva in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

Si garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del combinato disposto dagli art. 7 e 57 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e della L. 125 del 1991.

MANSIONARIO DEL PROFILO PROFESSIONALE

Assicura l'assistenza generale infermieristica dell'ospite secondo la programmazione e gli obiettivi dati. Rientrano nei compiti di qualifica le seguenti funzioni:

- esercita tutte le funzioni previste dalla normativa vigente riferite all'infermiere (D.M. 739/1994 e s.m.i.), con particolare riguardo all'assistenza ad anziani;
- in collaborazione con altre figure professionali, attua i piani di lavoro di reparto e i progetti assistenziali individuali per quanto di propria competenza (PAI);
- è responsabile dell'applicazione delle prescrizioni in materia infermieristica ed assistenziale;
- supervisiona e collabora nella somministrazione di alimenti e bevande, curando l'osservanza delle tabelle dietetiche prescritte dal medico;
- supervisiona e collabora nell'osservanza dell'igiene ambientale e di quella personale degli ospiti, per quest'ultima provvedendo anche direttamente;
- cura l'osservanza del corretto comportamento del personale specie in rapporto con gli ospiti;
- cura, anche mediante interventi diretti, l'osservanza della movimentazione degli ospiti, collaboranti o meno, con o senza ausili, sia per fini preventivi che riabilitativi;
- supervisiona e collabora nella corretta esecuzione della assistenza nelle attività della vita quotidiana degli ospiti nonché nelle attività strumentali dei medesimi;

- cura con attenzione e precisione le registrazioni delle prescrizioni mediche, delle osservazioni e delle consegne effettuate durante il servizio;
- realizza le attività finalizzate a rallentare i processi di progressiva perdita delle abilità funzionali e la prevenzione delle sindromi da immobilizzazione attraverso la deambulazione ed il metodo di lavoro progettuale, qualora previsto;
- può essere chiamato a coordinare talune attività socio-assistenziali all'interno del reparto, così come gruppi di lavoro composti da un numero limitato di persone, in ogni caso di entità inferiore al nucleo;
- partecipa attivamente e collabora negli affiancamenti di tirocinanti, stagisti, nuovi assunti e volontari;
- utilizza specifici programmi informatici nel corso della propria attività;
- partecipa alle U.O.I. (Unità Operativa Interna) secondo il ruolo definito nell'apposito regolamento;
- partecipa ai processi di lavoro multidisciplinare e multi professionale comunque denominati;
- partecipa ai processi formativi interni in relazione alle proprie competenze professionali;
- favorisce e partecipa attivamente a gruppi di lavoro finalizzati e a incontri di verifica con l'utenza;
- partecipa ai processi formativi interni in relazione alle proprie competenze professionali;
- favorisce e partecipa alle attività di formazione proposte dall'Ente;
- nell'ambito delle funzioni proprie del profilo, espleta ogni altro incarico affidato dai diretti superiori.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico che sarà attribuito corrisponde allo stipendio annuo iniziale previsto dal vigente CCNL Funzioni Locali per la categoria C. Saranno inoltre corrisposte la tredicesima mensilità, l'assegno per il nucleo familiare ed altre eventuali indennità, se ed in quanto spettanti per legge. Tutti gli emolumenti sono corrisposti in proporzione alla durata oraria settimanale dell'attività lavorativa e sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Titolo di studio: Diploma universitario di Infermiere oppure diploma di infermiere professionale conseguito in base all'ordinamento precedente. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesta copia del provvedimento ministeriale di riconoscimento del titolo ai fini dell'esercizio professionale in Italia, secondo la vigente normativa in materia;
2. Iscrizione all'ordine delle professioni infermieristiche (OPI);
3. Età minima: 18 anni;
4. Età massima: non superare l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il pensionamento;
5. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, e da quanto stabilito dall'art. 38 del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165, modificato dalla L. 97 del 06/08/2013, art. 7, purché risultino in possesso dei seguenti requisiti:
 - godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;
 - possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana. (La conoscenza della lingua italiana si intende adeguata nel momento in cui il cittadino dell'UE, in sede d'esame, ne dimostri la conoscenza, nel caso di prove scritte, attraverso la predisposizione di un elaborato lessicalmente ed ortograficamente corretto rispetto alle regole della lingua italiana, al pari degli altri candidati cittadini italiani. Nel caso di prove orali il medesimo dovrà essere in grado di sostenere il tenore del colloquio secondo le conoscenze della materia oggetto della prova, in modo chiaro e comprensibile. In ogni caso è esclusa la possibilità di sostenere la prova d'esame in lingua d'origine dello Stato dell'UE di cui è cittadino, né è ammessa l'assistenza di un traduttore.)
6. Possesso del permesso di soggiorno (per i soli partecipanti privi di cittadinanza dell'Unione Europea);
6. Pieno godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
7. Iscrizione alle liste elettorali;
8. Assenza di condanne penali e/o procedimenti penali in corso per i quali non sia possibile procedere alla nomina;
9. Assenza di destituzione e/o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
10. Assenza di interdizione o sottoposizione a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli

- impieghi presso enti pubblici;
11. Assenza di decadenza da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
 12. Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (dichiarazione da redigersi solo da parte dei cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva);
 13. Piena idoneità psico-fisica all'impiego;

I requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

Prima dell'assunzione, l'Ente sottoporrà a visita di controllo il candidato, allo scopo di accertare la piena idoneità psico-fisica all'impiego, senza limitazioni, per poter esercitare tutte le mansioni previste dal posto da ricoprire. In caso contrario o se l'interessato non si presenterà, senza giustificato motivo, non si darà corso all'assunzione.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato, dovranno essere ricevute dall'Ufficio Segreteria **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15/02/2021** a mezzo (alternativamente) di:

- Posta Elettronica Certificata, inviando obbligatoriamente i documenti con formato PDF, all'indirizzo segreteria@pec.ipab.vicenza.it;
- presenta direttamente all'Ufficio Segreteria, Contrà San Pietro 60, 36100 Vicenza (VI), esclusivamente nei giorni dal lunedì al venerdì e nella fascia oraria dalle ore 10.00 alle ore 12.00, previo appuntamento telefonico (0444/218.811-812).

Nell'oggetto della PEC deve essere indicato: "Domanda di ammissione a selezione infermiere a tempo determinato".

Non si terrà conto delle domande inviate in forme diverse.

La domanda dovrà essere compilata in forma chiara e leggibile.

Comporterà l'esclusione dalla selezione la domanda pervenuta fuori termine utile.

Nella domanda di partecipazione alla selezione i/le concorrenti devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, quanto segue:

- a) cognome e nome, domicilio e preciso recapito;
- b) luogo e data di nascita;
- c) l'indicazione della selezione al quale intendono partecipare;
- d) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno dei Paesi della CEE, salvo quanto indicato nel DPCM 7.2.1994 n. 174. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Il possesso del permesso di soggiorno (per i soli partecipanti privi di cittadinanza dell'Unione Europea);
- e) il godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) il possesso del titolo di studio richiesto dal presente avviso per l'ammissione. Per il titolo conseguito all'estero, riconosciuto equipollente a quello italiano, dovrà essere allegata la dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità italiana;
- h) di essere iscritto all'ordine professioni infermieristiche;
- i) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. In caso positivo dovranno essere dichiarate le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- j) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- k) di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso enti pubblici;
- l) di non essere stati dichiarati decaduti da uno impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- m) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (dichiarazione da redigersi solo da parte dei

- cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva);
- n) di essere in possesso di piena idoneità psico-fisica all'impiego e alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
 - o) il possesso di eventuali titoli di precedenza o preferenza a parità di merito (art. 5 D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni);
 - p) in caso di handicap per facilitare la partecipazione alla selezione il/la concorrente dovrà dichiarare l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio necessario in relazione al proprio handicap per gli esami ed i tempi necessari aggiuntivi;
 - q) il possesso di eventuali requisiti speciali richiesti dall'avviso, ivi compresa la conoscenza della lingua inglese;
 - r) l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dalla normativa vigente nonché dai Regolamenti interni dell'Ente;
 - s) l'autorizzazione, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali forniti, per le finalità connesse alla procedura e di aver preso visione delle informazioni comunicate dall'IPAB di Vicenza, ai sensi dell'art. 12 e 13 del Regolamento UE 2016/679, riportate nel presente avviso.

La mancata indicazione dei titoli di riserva, precedenza e preferenza nella domanda di ammissione alla selezione determina la decadenza dalla possibilità di farli valere nella presente procedura.

Nella domanda di ammissione stessa deve, altresì, essere indicato l'indirizzo di posta elettronica presso il quale saranno, ad ogni effetto, rivolte le comunicazioni relative alla procedura. Il candidato è tenuto a monitorare l'indirizzo di posta elettronica comunicato. Il candidato dovrà inoltre comunicare, con nota datata e firmata, le eventuali successive variazioni di indirizzo, di recapito e di casella di posta elettronica.

La domanda va sottoscritta con firma autografa e alla stessa deve essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione.

La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata a norma dell'art. 3 comma 5 della legge 15.05.1997, n. 127.

Documenti da allegare alla domanda

- copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità (fotocopia fronte e retro dell'intero documento);

Secondo quanto previsto dalla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – n. 6 del 24.07.1999, i candidati portatori di handicap dovranno corredare la domanda di partecipazione alla selezione da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria, che indichi gli eventuali sussidi necessari all'espletamento delle prove e i tempi aggiuntivi necessari, al fine di consentire all'Ente di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire regolare partecipazione alla procedura.

I titoli devono essere prodotti in originale o copia legale o autenticata, ai sensi di legge, ovvero autocertificati a norma degli artt. 45 e 46 del DPR 445/2000.

L'amministrazione provvederà ad effettuare controlli idonei a verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti. Il dichiarante decadrà dai benefici conseguenti alla dichiarazione risultata non veritiera, ferme restando le responsabilità penali.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del/la concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non è sanabile e comporta la NON AMMISSIONE del richiedente alla selezione l'omissione nella domanda:

- del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- dell'indicazione della selezione al quale si intende partecipare;
- della firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa.

L'utilizzo di modulistica diversa da quella appositamente predisposta e allegata al presente avviso ovvero la sua modifica comporta la non ammissione alla selezione.

La partecipazione alla selezione rende implicita l'accettazione, senza riserve, delle norme e delle condizioni stabilite dal presente avviso e dai regolamenti dell'IPAB di Vicenza, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti civili dello Stato (D.P.R. 3/1957).

ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Il ricevimento della domanda fuori termine, la mancanza di anche uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al selezione, la mancata firma autografa della domanda di partecipazione e degli altri elementi specificati in precedenza, nonché la mancata regolarizzazione, nei termini assegnati, di eventuali irregolarità sanabili in cui un candidato potesse incorrere nella compilazione della stessa, comportano l'esclusione dalla selezione che potrà essere disposta in ogni momento e comunicata di posta elettronica specificato nella domanda di ammissione.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente selezione saranno pubblicate sull'apposita sezione del sito web dell'Ente www.ipab.vicenza.it "Ricerca di personale – bandi di selezione".

Tali comunicazioni a mezzo sito istituzionale avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e quindi ogni comunicazione di interesse dei candidati si intende assolta con quanto sopra esplicitato.

MODALITA' RELATIVE ALLE PROVE D'ESAME

AMMISSIONE ALLE PROVE

L'elenco degli ammessi alle prove d'esame sarà pubblicato esclusivamente sul sito dell'Ente nella sezione "Ricerca di personale – Bandi di selezione", almeno entro il giorno antecedente alle prove e avrà effetto di notifica. Sarà pubblicata sulla medesima sezione la lista di coloro che dovranno integrare la documentazione presentata, per i quali verrà specificato l'elenco dei documenti mancanti da produrre. I candidati non ammessi riceveranno idonea comunicazione contenente i motivi di esclusione.

I candidati ammessi dovranno esibire, il giorno delle prove, un documento di identità valido. Il candidato che non si presentasse, per qualsiasi motivo, anche se non dipendente dalla propria volontà, alle prove nel giorno e nell'orario stabiliti, verrà considerato rinunciatario e verrà escluso dalla selezione.

In ottemperanza alle disposizioni di prevenzione e controllo dell'infezione da virus Sars-Cov-2, il giorno delle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di "modulo per accesso dei candidati alle prove d'esame", già compilato, reso tramite pubblicazione sul sito dell'Ente nella sezione "Ricerca di personale – Bandi di selezione", all'interno dell'area dedicata al presente selezione.

PROVA D'ESAME:

Il programma d'esame verterà sui seguenti argomenti:

- materie di cui al piano di studi dei corsi vigenti per infermiere;
- elementi di legislazione socio-sanitaria, con particolare riferimento ai servizi per anziani;
- esecuzione di tecniche infermieristiche, in particolare nei confronti degli anziani non autosufficienti;
- nozioni di geriatria;
- elementi di immunologia ed epidemiologia;
- profilassi delle malattie infettive e sociali;
- assistenza sanitaria ed infermieristica generale;
- nozioni generali sul rapporto di pubblico impiego e diritti e doveri dei pubblici dipendenti;
- nozioni in materia di sicurezza sul luogo di lavoro e sulla privacy.

È prevista la sola prova orale, sugli argomenti sopra indicati.

Prova orale: consisterà in un colloquio con risposte a domande predeterminate nelle materie indicate nel programma d'esame. Durante la prova orale verrà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza di base della lingua inglese. Attesa l'emergenza in atto, nonché i provvedimenti di limitazione degli spostamenti, si garantisce la possibilità di espletare la prova da remoto, con modalità che verranno rese note al momento della pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi alla prova.

La prova orale si intende superata con una valutazione di almeno 21/30.

Non si darà luogo a nessuna valutazione di eventuali titoli.

CALENDARIO PROVA D'ESAME:

– **Prova orale: lunedì 22.02.2021 a partire dalle ore 9.00**

Il calendario delle prove, con l'indicazione dell'orario, sarà pubblicato entro venerdì 19/02/2021 sul sito web dell'Ente www.ipab.vicenza.it (sezione “ricerca di personale – bandi di selezione”).

Qualora non fosse possibile concludere la prova orale nel giorno indicato, l'Ente si riserva la facoltà di procedere nei giorni successivi.

La sede di svolgimento della prova verrà comunicata sul sito web dell'Ente www.ipab.vicenza.it (sezione “ricerca di personale – bandi di selezione”).

Eventuali variazioni al calendario delle prove e/o luogo di svolgimento saranno tempestivamente pubblicati sul sito web dell'Ente www.ipab.vicenza.it (sezione “ricerca di personale – bandi di selezione”).

Nessuna ulteriore comunicazione scritta verrà inviata ai candidati, per cui si avverte fin d'ora che tale comunicazione fa luogo a tutti gli effetti di legge come avviso scritto e tempestivamente notificato.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà formata dalla Commissione Giudicatrice secondo l'ordine della votazione complessiva che risulterà per ciascun concorrente sommando il punteggio ottenuto nella prova d'esame. In caso di parità la preferenza sarà determinata secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. 487 del 09/05/1994, così come modificato dall'art. 3 del D.P.R. 693/1996 nonché dall'art. 3 comma 7 della Legge 15/05/1997, n. 127, così come modificato dal comma 9, art. 2 della Legge 191/98*.

* A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

* A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) “dalla più giovane età” (art. 3, comma 7, L. 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2, L. 16 giugno 1998, n. 191).

La graduatoria definitiva degli idonei sarà pubblicata nell'apposita sezione del sito web dell'Ente www.ipab.vicenza.it “Ricerca di personale – bandi di selezione” e la sua validità sarà quella prevista dalla normativa vigente in materia.

L'ammissione dei candidati nella graduatoria di merito non genera alcun diritto all'assunzione presso l'IPAB di Vicenza, ma soltanto un diritto di precedenza tra concorrenti ammessi alla stessa.

Non si darà luogo a dichiarazioni di idoneità

L'Amministrazione, accertata la validità delle operazioni, approverà la graduatoria

L'assunzione avverrà dopo la visita del medico competente ad accertare l'idoneità psico-fisica a svolgere le mansioni del posto messo a selezione. Se, dagli accertamenti medici il nominato non risultasse in possesso del

requisito dell'idoneità psico-fisica, necessaria all'efficiente servizio delle funzioni proprie delle mansioni del profilo, non si darà luogo all'assunzione. Non si darà luogo all'assunzione anche quando il candidato non si presenti agli accertamenti medici. Le spese per visite specialistiche eventualmente richieste dal Medico competente saranno interamente a carico del concorrente idoneo.

Il candidato riconosciuto idoneo verrà invitato a presentare, a pena decadenza ed entro il termine fissato nella lettera di nomina, la documentazione di rito che sarà ivi indicata. Il concorrente nominato che non prende servizio entro il termine prefissato sarà considerato rinunciataro.

La nomina è soggetta ad un periodo di prova contrattualmente definito. In tal caso il periodo di prova è considerato a tutti gli effetti come servizio di ruolo. Tale periodo non potrà essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

I nominati godranno dei diritti e saranno soggetti ai doveri stabiliti dal presente avviso, dai regolamenti in vigore e dalle disposizioni che l'Amministrazione potrà in seguito adottare.

Informativa ai sensi degli artt. 12 e 13 del Regolamento UE 2016/679

L'Ente IPAB di Vicenza, con sede in Vicenza, Contrà San Pietro, 60, di seguito definita Titolare, nella persona del Legale Rappresentante pro – tempore ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, con la presente informa che in relazione al procedimento selettivo il Titolare potrà svolgere trattamenti utilizzando i dati personali che riguardano i candidati per gli scopi di seguito specificati.

Saranno trattate le seguenti tipologie di dati:

I dati personali, appartenenti alle varie categorie previste (comuni, sensibili, sanitari, giudiziari), potranno essere liberamente forniti o essere acquisiti dal Titolare nel corso delle attività istituzionali proprie del procedimento selettivo.

Nell'ambito dei trattamenti descritti è necessaria la conoscenza e la memorizzazione di tutti i potenziali dati riconducibili all'art. 4 del Regolamento UE 2016/679 dell'interessato. Potrà inoltre essere richiesta la conoscenza di dati, quali quelli idonei a rilevare lo stato di salute dell'interessato (ad esempio per idoneità fisica all'impiego).

I trattamenti dei dati saranno utilizzati per le seguenti finalità:

Assolvere gli obblighi connessi al presente procedimento selettivo

Il trattamento dei dati sarà svolto con le seguenti modalità:

Il trattamento sarà effettuato con l'ausilio di sistemi informatici e ad opera di soggetti interni o esterni a ciò appositamente incaricati. I trattamenti saranno svolti con modalità atte a garantire la conservazione e la protezione delle informazioni riguardanti i candidati.

I dati saranno conservati con le seguenti modalità:

I dati saranno conservati presso l'Ente per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati; all'esito del trattamento saranno conservati ed archiviati per il tempo previsto dalle norme di riferimento e saranno comunicati esclusivamente ai soggetti competenti per l'espletamento di servizi necessari ad una corretta gestione del rapporto di lavoro, con garanzia di tutela dei diritti dell'interessato.

Obbligatorietà del conferimento dei dati:

I dati richiesti sono obbligatori per una corretta e completa gestione del procedimento selettivo. L'eventuale non comunicazione o la comunicazione errata o non completa di una delle informazioni necessarie, potrebbe determinare:

- L'impossibilità dell'Ente di garantire un corretto procedimento selettivo;
- L'impossibilità di ammettere i candidati alla procedura selettiva.

Diritti e responsabilità dei candidati:

I candidati potranno richiedere di esercitare i propri diritti come espressi dall'art. 15 all'art. 22 del Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi al titolare del trattamento per:

- conoscere quali dati siano in possesso del Titolare e verificarne le modalità di trattamento;
- chiederne la rettifica qualora non corretti;
- richiedere la cancellazione di dati sovrabbondanti ma non di quelli richiesti per legge al Titolare;
- limitare l'accesso dei dati;
- opporsi al trattamento;
- esercitare il diritto alla portabilità se sussistono i presupposti di Legge, per trasferirli ad altro Titolare.

- ai sensi dell'art. 34 del Regolamento UE 2016/679, chiedere che gli sia comunicata la violazione dei dati forniti, allorché sia grave per i propri diritti e libertà.
 - ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, proporre reclamo al Garante qualora si ritenga che il trattamento dei propri dati avvenga contro le disposizioni vigenti in materia.
- Sono inoltre consapevoli che ogni trattamento di dati non consono ed in linea con quanto qui riportato determina responsabilità di tipo personale.

Revoca del consenso:

L'interessato può revocare il consenso in qualsiasi momento, assumendosene le ricadute, fermo restando l'obbligo per il Titolare di continuare a detenere i dati a norma di Legge, anche per futuri controlli degli organi preposti.

Richieste al Titolare:

Ogni richiesta in merito al trattamento dei dati riguardanti il presente procedimento potrà essere avanzata al responsabile del trattamento attraverso l'ufficio del personale preposto.

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DA VIRUS SARS-COV-2

Considerato il perdurare della diffusione dei contagi da virus Sars-Cov-2, l'accesso alle sedi di svolgimento delle prove di selezione potrà avvenire esclusivamente previa l'osservanza delle seguenti disposizioni:

- per accedere alla sala in cui si svolgerà la prova di selezione i candidati devono indossare la mascherina chirurgica e mantenere la distanza di sicurezza minima di un metro dalle altre persone;
- è vietato l'accesso alle persone che presentino una temperatura corporea superiore o uguale a 37,5°C o altri sintomi influenzali; a tal fine prima dell'accesso alla sala in cui si svolgerà la prova di selezione i candidati devono sottoporsi a misurazione della temperatura corporea mediante termometro a infrarossi gestito da un operatore addetto; l'accesso alla sala è consentito solo alle persone che presentano una temperatura corporea inferiore a 37,5°C;
- prima di accedere alla sala ogni persona deve igienizzare le mani mediante apposita soluzione idroalcolica;
- durante tutto il tempo di permanenza all'interno della sala in cui si svolge la prova di selezione e dei locali attigui ogni persona presente deve tenere indossata la mascherina chirurgica e mantenere la distanza di sicurezza minima di un metro; durante lo svolgimento delle prove di selezione il presidente della Commissione Giudicatrice può dare il consenso ad abbassare la mascherina nel caso in cui la distanza tra i candidati sia superiore a un metro;
- è fatto obbligo di evitare qualsiasi forma di assembramento sia all'interno che all'esterno dei locali in cui si svolgono le prove di selezione.

Il giorno delle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di "modulo per accesso dei candidati alle prove d'esame", già compilato, reso tramite pubblicazione sul sito dell'Ente nella sezione "Ricerca di personale – Bandi di selezione", all'interno dell'area dedicata al presente selezione.

Coloro che non osserveranno tali disposizioni non saranno ammessi allo svolgimento delle prove di selezione ovvero saranno allontanati, anche a prova iniziata, qualora l'inosservanza sia riscontrata dopo l'ammissione.

VARIE

Per quanto non previsto nel presente avviso si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti tutte le disposizioni delle vigenti norme in materia.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare l'avviso, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali chiarimenti gli interessati possono rivolgersi alla Segreteria dell'Ente (tel. 0444/218.811-812) o all'Ufficio Personale (tel. 0444/218.839), nei giorni dal lunedì al venerdì e nella fascia oraria dalle ore 9.00 alle ore 11.00.

Il Dirigente del Personale e dei Servizi
f.to (Vianello)

IPAB DI VICENZA
C.trà S. Pietro, 60
36100 Vicenza (VI)

Il sottoscritt _____ (nome e cognome)
nat_ a _____ il _____ e
residente nel Comune di _____ (____) CAP _____
in Via _____ recapito telefonico n. _____ / _____,
cellulare _____, Codice Fiscale _____,
e-mail _____, PEC _____,
con recapito a (da compilarsi solo in caso di recapito diverso dalla residenza)

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per assunzioni di infermieri a tempo pieno e determinato (categoria contrattuale C, posizione economica C1, CCNL Funzioni Locali 2016/2018), indetta con determinazione n. 6 del 13.01.2021.

All'uopo, consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

DICHIARA

- a) di essere cittadino/a italiano/a oppure, cittadino/a _____, oppure, se cittadino di Paese non appartenente all'Unione Europea, specificare una delle seguenti circostanze:
- di essere cittadino _____ e familiare, come da stato di famiglia, di cittadino di Paese dell'Unione Europea nonché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - di essere cittadino _____ e titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
 - di essere cittadino _____ e titolare dello status di rifugiato;
 - di essere cittadino _____ e titolare dello status di protezione sussidiaria.
- per i cittadini dell'Unione Europea dichiarare (requisiti sostitutivi previsti dall'art. 3 del DPCM 7.2.1994)
- di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza _____;
 - di essere in possesso degli altri requisiti previsti dall'avviso per gli altri cittadini della Repubblica.
- b) di godere dei diritti civili e politici

- c) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
 di non essere iscritto/a o di essere stato cancellato/a per la seguente ragione _____
 per il/la cittadino/a di altri stati: indicare la situazione corrispondente nell'ordinamento dello stato di appartenenza _____
- d) di essere in possesso del seguente Titolo di Studio richiesto dall'avviso _____
_____, legalmente riconosciuto, conseguito presso _____ in data _____
- e) di essere iscritto all'ordine delle professioni infermieristiche di _____ al riferimento n° _____ del _____
- f) di non avere riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso
 di aver riportato le seguenti condanne _____
 di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____
- g) di non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
 di essere stato/a destituito/a per la seguente ragione _____
- h) di non essere stato/a dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
 di essere stato/a dispensato/a per la seguente ragione _____
- i) di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le leggi vigenti dalla nomina ad impieghi presso enti pubblici
 di essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina ad impieghi presso enti pubblici per la seguente ragione _____
- j) di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico degli impiegati civili dello stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3
 di essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale per la seguente ragione _____
- k) di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari (*solo da parte dei cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva*) _____
- l) di essere in possesso della idoneità psico-fisica all'impiego e alle specifiche mansioni del posto da ricoprire
- m) di essere in possesso dei seguenti altri titoli di precedenza e/o preferenza:

- n) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi aggiuntivi necessari _____

- o) che l'accertamento della lingua straniera venga effettuato in INGLESE
- p) il/la sottoscritto/a desidera che ogni comunicazione relativa alla presente selezione, venga inviata al seguente indirizzo email/posta elettronica certificata:

- q) di impegnarmi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo di tutti i recapiti indicati nella presente domanda, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario
- r) attraverso la partecipazione alla selezione, si intende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente avviso e dai regolamenti vigenti e futuri di codesto Ente

Indicare la modalità di svolgimento della prova orale:

- in presenza a Vicenza
 prova da remoto con modalità online

Il/La sottoscritto/a dichiara che quanto indicato nella presente domanda di ammissione alla selezione è conforme al vero

(firma per esteso e leggibile del Candidato)

_____, li _____

Elenco documentazione presentata e allegata alla domanda:

- copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità (fotocopia fronte e retro dell'intero documento);
- _____
- _____

Io sottoscritto/a consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara che le fotocopie dei documenti allegati alla presente domanda di ammissione sono conformi all'originale in mio possesso

Il Dichiarante

_____, li _____

Consenso dell'Interessato al trattamento dei propri dati personali relativi alla salute e giudiziari

Io sottoscritto/a, nato a..... il e residente in Via a, con la firma apposta in calce alla presente attesta il proprio libero consenso affinché il Titolare proceda ai trattamenti dei propri dati resi come risultanti dalla informativa contenuta nell'avviso pubblico di cui alla presente domanda.

Estende il proprio consenso anche al trattamento dei dati personali sensibili, identificativi, giudiziari vincolandolo comunque al rispetto di ogni altra condizione imposta per legge.

È possibile, presso gli uffici amministrativi, prendere visione del Regolamento UE n. 2016/679 con particolare riferimento agli articoli citati nel presente documento:

Articolo 4 Definizioni, *Articolo 15* Diritto di accesso dell'interessato, *Articolo 16* Diritto di rettifica, *Articolo 17* Diritto alla cancellazione («diritto all'oblio»), *Articolo 18* Diritto di limitazione di trattamento, *Articolo 19* Obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, *Articolo 20* Diritto alla portabilità dei dati, *Articolo 34* Comunicazione di una violazione dei dati personali all'interessato, *Articolo 77* Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo, *Articolo 77* Diritto di proporre reclamo alla Autorità di controllo.

_____, li _____

Il Candidato
