

Vicenza, 29.11.2019

Prot. n. 4957

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLO ESAME

PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI INFERMIERE (Cat. C1 CCNL Enti ed Autonomie Locali).

TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

ORE 12.00 del 18.12.2019

✂ ✂ ✂ ✂ ✂ ✂

In esecuzione della determinazione del Dirigente del Personale e dei Servizi n.605 del 29.11.2018, è indetta selezione pubblica, per solo esame, per la formazione di una graduatoria per assunzioni di personale a tempo determinato con il profilo di Infermiere (Cat. C1 CCNL).

Tale graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali esigenze straordinarie, per la temporanea copertura di posti vacanti, per la sostituzione di personale a tempo indeterminato temporaneamente assente ed inoltre anche per la eventuale copertura di posti a part-time.

La presente procedura selettiva, l'efficacia della graduatoria degli idonei e le modalità di utilizzo della stessa sono regolati dalla normativa vigente e dalle disposizioni del Regolamento per le procedure di selezione in vigore, in quanto compatibili con la speciale natura del rapporto di lavoro.

Si garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del combinato disposto dagli artt. 7 e 57 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e della L. 125 del 1991.

PROFILO PROFESSIONALE:

Il profilo professionale interessato assicura l'assistenza generale infermieristica dell'ospite secondo la programmazione e gli obiettivi dati.

Competenze

Esercita tutte le funzioni previste dalla normativa vigente riferite all'infermiere (D.M. 739/1994 e s.m.i.), con particolare riguardo all'assistenza ad anziani.

In collaborazione con altre figure professionali, sa attuare i piani di lavoro di reparto e i progetti assistenziali individuali per quanto di propria competenza (PAI).

È responsabile dell'applicazione delle prescrizioni in materia infermieristica ed assistenziale.

Supervisiona e collabora nella somministrazione di alimenti e bevande, curando l'osservanza delle tabelle dietetiche prescritte dal medico.

Esegue testistica specifica.

Supervisiona e collabora nell'osservanza dell'igiene ambientale e di quella personale degli ospiti, per quest'ultima provvedendo anche direttamente.

Cura l'osservanza del corretto comportamento del personale specie in rapporto con gli ospiti.

Cura, anche mediante interventi diretti, l'osservanza della movimentazione degli ospiti, collaboranti o meno, con o senza ausili, sia per fini preventivi che riabilitativi.

Supervisiona e collabora nella corretta esecuzione della assistenza nelle attività della vita quotidiana degli ospiti nonché nelle attività strumentali dei medesimi.

Cura con attenzione e precisione le registrazioni delle prescrizioni mediche, delle osservazioni e delle consegne effettuate durante il servizio.

Realizza le attività finalizzate a rallentare i processi di progressiva perdita delle abilità funzionali e la prevenzione delle sindromi da immobilizzazione attraverso la deambulazione ed il metodo di lavoro progettuale, qualora previsto.

Può essere chiamato a coordinare talune attività socio-assistenziali all'interno del reparto, così come gruppi di lavoro composti da un numero limitato di persone, in ogni caso di entità inferiore al nucleo.

Partecipa attivamente e collabora negli affiancamenti di tirocinanti, stagisti, nuovi assunti e volontari.

Utilizza specifici programmi informatici nel corso della propria attività.

Partecipa alle U.O.I. (Unità Operativa Interna) secondo il ruolo definito nell'apposito regolamento.
Partecipa ai processi di lavoro multidisciplinare e multiprofessionale comunque denominati.
Partecipa ai processi formativi interni in relazione alle proprie competenze professionali.
Favorisce e partecipa attivamente a gruppi di lavoro finalizzati e a incontri di verifica con l'utenza.
Partecipa ai processi formativi interni in relazione alle proprie competenze professionali.
Favorisce e partecipa alle attività di formazione proposte dall'Ente.
Nell'ambito delle funzioni proprie del profilo, espleta ogni altro incarico affidato dai diretti superiori.

Collocazione nella struttura

Risponde gerarchicamente al Coordinatore socio sanitario.
Risponde funzionalmente alla équipe socio sanitaria.

TRATTAMENTO ECONOMICO:

Il trattamento economico è stabilito dal CCNL del comparto Enti ed Autonomie Locali per la categoria C, posizione economica C1, dal CCDI vigente, al quale saranno aggiunte eventuali altre indennità spettanti per legge nonché l'assegno per il nucleo familiare.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

REQUISITI DI ACCESSO:

Per l'ammissione alla selezione è richiesto per i concorrenti il possesso dei seguenti requisiti:

1) Titolo di studio (da presentare): Laurea in Scienze Infermieristiche o diploma di Infermiere Professionale propedeutico all'iscrizione all'Ordine delle Professioni Infermieristiche "OPI". Per titoli conseguiti all'estero è richiesta copia del provvedimento ministeriale di riconoscimento del titolo ai fini dell'esercizio professionale in Italia, secondo la vigente normativa in materia.

2) Cittadinanza:

a) Italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana (art. 3 DPCM 07.02.1994 n. 174);

b) ovvero di uno Stato Membro dell'Unione Europea ed i loro famigliari non aventi cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001);

c) ovvero di un paese terzo che sia titolare del permesso di soggiorno di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (ai sensi dell'art. 7 della L. 97/2013).

3) Possesso del permesso di soggiorno (per i soli partecipanti privi di cittadinanza dell'Unione Europea).

4) Età: i candidati dovranno aver compiuto il 18° anno di età.

5) Pieno godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo.

6) Iscrizione liste elettorali.

7) Mancanza di condanne penali e di procedimenti penali in corso per i quali non sia possibile procedere alla assunzione.

8) Assenza di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

9) Assenza di decadenza da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

10) Piena idoneità fisica all'impiego ed assenza di infermità o imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio.

11) Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (dichiarazione da redigersi solo da parte dei cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva).

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione della domanda di ammissione. Non saranno accettati documenti presentati dopo la consegna e/o spedizione della domanda di partecipazione e comunque non oltre la data di scadenza del presente avviso.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato, dovranno essere ricevute dalla Segreteria entro le ore 12.00 del giorno 18.12.2019 a mezzo (alternativamente) di:

- servizio postale con lettera raccomandata a.r.;
- posta certificata, inviando i documenti obbligatoriamente con formato pdf, all'indirizzo segreteria@pec.ipab.vicenza.it;
- presentate direttamente all'Ufficio Segreteria.

Nella domanda di partecipazione i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, quanto segue:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- l'indicazione della selezione alla quale intendono partecipare;
- la cittadinanza;
- il possesso del permesso di soggiorno (per i soli partecipanti privi di cittadinanza dell'Unione Europea);
- il godimento dei diritti civili e politici;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso. In caso positivo dovranno essere dichiarate le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico degli impiegati civili dello stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- di essere in possesso della piena idoneità fisica ed esente da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;
- di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (dichiarazione da redigersi solo da parte dei cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva).
- l'eventuale richiesta di applicazione dell'art. 20 della L. 104/92 in ordine di ausilio necessario a sostenere la prova d'esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;
- l'eventuale dichiarazione di appartenenza alla categoria di riserva delle Forze Armate ai sensi dell'art. 1014 c. 3 e 4 e dell'art. 678 c. 9 del D. Lgs. 66/2010;

La firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Nella domanda di ammissione stessa deve, altresì, essere indicato il domicilio presso il quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte le comunicazioni relative alla selezione; in carenza della sopraddetta indicazione, le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata.

L'omissione nella domanda di partecipazione dei seguenti elementi:

- **cognome, nome, residenza o domicilio;**
- **indicazione della selezione alla quale si intende partecipare;**
- **firma del richiedente e sottoscrizione della domanda stessa;**

comporta LA NON AMMISSIONE del richiedente alla selezione stessa.

ALLA DOMANDA VANNO ALLEGATI

1. I titoli di accesso richiesti dal presente avviso di selezione.
2. Copia del permesso di soggiorno (per i soli partecipanti con cittadinanza di un paese non facente parte dell'Unione Europea).
3. I documenti che il concorrente voglia produrre per provare eventuali titoli di precedenza o preferenza così come previsti dal DPR 487 del 09.05.1994, modificato dal DPR 693/96;
4. Ricevuta del pagamento della tassa di concorso, pari a € 10,00, da pagarsi secondo una delle seguenti modalità (causale: tassa per selezione infermiere a tempo determinato):
 - in contanti, presentandosi presso l'Ufficio Economato-Cassa dell'Ente, in Contrà S. Pietro n. 60 a Vicenza, nei seguenti giorni ed orari: lunedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00, martedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e giovedì dalle ore 10.00 alle ore 13.30;
 - con bonifico bancario da effettuarsi dalla propria banca a favore di Ipab di Vicenza sul conto di Tesoreria IBAN n. IT45K030691189210000046001 presso la Banca Intesa, filiale n. 2 di C.so Padova n. 42 a Vicenza.
5. Elenco in carta semplice, sottoscritto dal concorrente di tutti i documenti allegati alla domanda di partecipazione. I titoli devono essere prodotti in originale o copia legale o autenticata, ai sensi di legge; ovvero autocertificati a norma dell'art. 46 del DPR 445/2000.

Ai sensi dell'art. 38, DPR 28.12.2000 n. 445, le dichiarazioni sostitutive debbono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione, ovvero sottoscritte e inviate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del richiedente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La partecipazione alla selezione rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente avviso e dai regolamenti dell'IPAB di Vicenza.

Qualora risultino omissioni od imperfezioni della domanda e/o nella documentazione presentata, il concorrente viene invitato a provvedere al loro perfezionamento, a pena di esclusione dalla selezione entro il termine perentorio stabilito.

È facoltà dell'Ente ammettere alle prove con riserva i candidati che sono stati invitati a regolarizzare la domanda.

ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

La presentazione della domanda fuori termine, la mancanza di anche uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, la mancata firma autografa della domanda di partecipazione e degli altri elementi specificati in precedenza, nonché la mancata regolarizzazione, nei termini assegnati, di eventuali irregolarità sanabili in cui un candidato potesse incorrere nella compilazione della stessa, comportano l'esclusione dalla selezione che potrà essere disposta in ogni momento e comunicata a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

PROGRAMMA E MODALITÀ RELATIVE ALLA PROVA D'ESAME

La prova d'esame, volta all'accertamento della maturità e della professionalità, sarà orale e consisterà nel rispondere a delle domande, al fine di dimostrare la propria conoscenza e preparazione, sulle materie e discipline oggetto del corso di studi per lo svolgimento della professione infermieristica, sulle problematiche di carattere sociale e sanitario connesse all'invecchiamento nonché sulle funzioni e competenze dell'Infermiere con particolare riferimento all'assistenza alle persone anziane inserite in residenze per anziani autosufficienti e non autosufficienti. Durante la prova si provvederà inoltre ad accertare la conoscenza della lingua inglese e l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La Commissione Giudicatrice avrà a disposizione un punteggio di 30/30. Il superamento della prova d'esame è subordinato al conseguimento di un punteggio minimo di 21/30.

**La prova d'esame avrà luogo il giorno 20 dicembre 2019 dalle ore 09.00.
L'elenco degli ammessi sarà pubblicato antecedentemente**

In ragione del numero di domande di partecipazione alla presente selezione, l'ente può decidere di espletare una PROVA DI PRE-SELEZIONE, che verterà sui medesimi argomenti della prova d'esame e consisterà nella formulazione di domande con risposta multipla.

L'elenco degli ammessi e la convocazione, sia per l'eventuale prova di pre-selezione che per la prova d'esame, sarà pubblicato esclusivamente sul sito dell'Ente nella sezione "Ricerca di personale – Bandi di concorso". Tale pubblicazione costituirà convocazione formale senza necessità di ulteriori comunicazioni.

I candidati non ammessi riceveranno idonea comunicazione contenente i motivi di esclusione.

La mancata presentazione dei candidati, anche se non imputabile alla loro volontà, alla sede d'esame, pre-selezione compresa, nella data e ora stabilita comporta l'esclusione dalla selezione stessa. Si ricorda che i candidati dovranno presentarsi alla convocazione muniti di un documento di riconoscimento valido.

Non si darà luogo a dichiarazioni di idoneità alla presente selezione.

ASSUNZIONE

L'amministrazione, prima di procedere all'assunzione, inviterà gli interessati utilmente collocati in graduatoria ad accettare il posto e a presentare, entro il termine di giorni trenta dall'apposita comunicazione, sotto pena di decadenza, i documenti utili per le pratiche di assunzione ed eventualmente altri documenti atti a dimostrare il possesso dei requisiti prescritti compresi quelli per cui, in sede di domanda di ammissione alla selezione, sia stata presentata una dichiarazione sostitutiva.

Non si darà luogo ad assunzione di infermieri privi di iscrizione all'Ordine delle Professioni Infermieristiche (OPI). I candidati utilmente collocati in graduatoria sono invitati ad assumere servizio in via provvisoria sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione compreso l'accertamento sanitario previsto dal D. Lgs. n. 81/2008: qualora dallo stesso risultasse la non idoneità fisica necessaria all'efficiente svolgimento delle attività di Infermiere, non si darà luogo all'assunzione.

I candidati assunti dovranno stipulare con l'Amministrazione l'apposito contratto individuale di lavoro contenente gli elementi di cui al d.lgs. n. 152 del 26.5.96 (direttiva 91/533/CEE).

Il candidato che, dopo l'assunzione, non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'amministrazione decade dall'assunzione.

Informativa ai sensi degli artt. 12 e 13 del Regolamento UE 2016/679

L'Ente IPAB di Vicenza, con sede in Vicenza, Contrà San Pietro, 60, di seguito definita Titolare, nella persona del Legale Rappresentante pro – tempore ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, con la presente informa che in relazione al procedimento concorsuale il Titolare potrà svolgere trattamenti utilizzando i dati personali che riguardano i candidati per gli scopi di seguito specificati.

Saranno trattate le seguenti tipologie di dati:

I dati personali, appartenenti alle varie categorie previste (comuni, sensibili, sanitari, giudiziari), potranno essere liberamente forniti o essere acquisiti dal Titolare nel corso delle attività istituzionali proprie del procedimento concorsuale.

Nell'ambito dei trattamenti descritti è necessaria la conoscenza e la memorizzazione di tutti i potenziali dati riconducibili all'art. 4 del Regolamento UE 2016/679 dell'interessato. Potrà inoltre essere richiesta la conoscenza di dati, quali quelli idonei a rilevare lo stato di salute dell'interessato (ad esempio per idoneità fisica all'impiego)

I trattamenti dei dati saranno utilizzati per le seguenti finalità:

- Assolvere gli obblighi connessi al presente procedimento concorsuale.

Il trattamento dei dati sarà svolto con le seguenti modalità:

Il trattamento sarà effettuato con l'ausilio di sistemi informatici e ad opera di soggetti interni o esterni a ciò appositamente incaricati.

I trattamenti saranno svolti con modalità atte a garantire la conservazione e la protezione delle informazioni riguardanti i candidati.

I dati saranno conservati con le seguenti modalità:

I dati saranno conservati presso l'Ente per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati; all'esito del trattamento saranno conservati ed archiviati per il tempo previsto dalle norme di riferimento e saranno comunicati esclusivamente ai soggetti competenti per l'espletamento di servizi necessari ad una corretta gestione del rapporto di lavoro, con garanzia di tutela dei diritti dell'interessato.

Obbligatorietà del conferimento dei dati:

I dati richiesti sono obbligatori per una corretta e completa gestione del procedimento concorsuale.

L'eventuale non comunicazione o la comunicazione errata o non completa di una delle informazioni necessarie, potrebbe determinare:

- L'impossibilità dell'Ente di garantire un corretto procedimento concorsuale;
- L'impossibilità di ammettere i candidati alla procedura concorsuale.

Diritti e responsabilità dei candidati:

I candidati potranno richiedere di esercitare i propri diritti come espressi dall'art. 15 all'art. 22 del Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi al titolare del trattamento per:

- conoscere quali dati siano in possesso del Titolare e verificarne le modalità di trattamento;
- chiederne la rettifica qualora non corretti;
- richiedere la cancellazione di dati sovrabbondanti ma non di quelli richiesti per legge al Titolare;
- limitare l'accesso dei dati;
- opporsi al trattamento;
- esercitare il diritto alla portabilità se sussistono i presupposti di Legge, per trasferirli ad altro Titolare.
- ai sensi dell'art. 34 del Regolamento UE 2016/679, chiedere che gli sia comunicata la violazione dei dati forniti, allorché sia grave per i propri diritti e libertà.
- ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, proporre reclamo al Garante qualora si ritenga che il trattamento dei propri dati avvenga contro le disposizioni vigenti in materia.

Sono inoltre consapevoli che ogni trattamento di dati non consono ed in linea con quanto qui riportato determina responsabilità di tipo personale.

Revoca del consenso:

L'interessato può revocare il consenso in qualsiasi momento, assumendosene le ricadute, fermo restando l'obbligo per il Titolare di continuare a detenere i dati a norma di Legge, anche per futuri controlli degli organi preposti.

Richieste al Titolare:

Ogni richiesta in merito al trattamento dei dati riguardanti il presente procedimento potrà essere avanzata al responsabile del trattamento attraverso l'ufficio del personale preposto.

VARIE

Per quanto non previsto nel presente avviso si intendono qui riportate ed accettate da tutti i concorrenti tutte le disposizioni regolamentari emanate ed emanande dell'Ipab di Vicenza.

L'ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare la selezione di cui al presente avviso, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali chiarimenti gli interessati possono rivolgersi alla Segreteria dell'Ente (tel. 0444/218.811) o all'Ufficio Personale (tel. 0444/218.813).

IL DIRIGENTE
F.to Dott. Paolo Rossi

Al Presidente
IPAB DI VICENZA
C.trà S. Pietro, 60
36100 Vicenza

FOTO

l sottoscritt _ _____ nat_ a _____ il _____ e residente nel Comune di _____ (____) CAP _____ in Via _____ recapito telefonico n. _____/_____, e-mail _____

CHIEDE

di essere ammess_ a partecipare alla selezione pubblica per solo esame per la formazione di una graduatoria per l'assunzione di personale a tempo determinato con il profilo di **Infermiere** (inquadramento Cat. C1 C.C.N.L.) indetta dal Dirigente del Personale e dei Servizi di codesto Ente con determinazione dirigenziale n.605 del 29.11.2019.

All'uopo, sotto la sua personale responsabilità,

DICHIARA

(compilare e/o apporre una crocetta sulla dichiarazione che si vuole fare)

a) di essere cittadino italiano oppure, cittadino _____, oppure, se cittadino di **Paese non appartenente all'Unione Europea**, specificare una delle seguenti circostanze:

- di essere cittadino _____ e familiare, come da stato di famiglia, di cittadino di Paese dell'Unione Europea nonché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- di essere cittadino _____ e titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- di essere cittadino _____ e titolare dello status di rifugiato;
- di essere cittadino _____ e titolare dello status di protezione sussidiaria;

per i cittadini dell'Unione Europea dichiarare (requisiti sostitutivi previsti dall'art. 3 del DPCM 7.2.1994);

- di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza _____;
- di essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per gli altri cittadini della Repubblica;

b) di godere dei diritti civili e politici;

c) di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____;

d) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

titoli di studio	Durata Anni	Data Conseguimento	Votazione

e) di essere in possesso dei seguenti altri titoli di precedenza e/o preferenza:

f) di non avere precedenti né pendenze penali
oppure
di avere i seguenti precedenti e/o pendenze penali:

g) di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari (solo per candidati maschi):

h) di essere in possesso della idoneità fisica incondizionata all'impiego richiesto ed essere esente da infermità o imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio
oppure
di essere portatore delle seguenti imperfezioni e/o infermità:

i) di non essere stat_ destituit_ nè dispensat_ da impieghi presso altre Pubbliche Amministrazioni;

l) di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico degli impiegati civili dello stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

m) _1_ sottoscritt_ si impegna a frequentare eventuali corsi di formazione che l'Amministrazione dovesse indire nell'ambito delle vigenti norme di legge.

n) _1_ sottoscritt_ desidera che ogni comunicazione relativa alla presente selezione gli venga inviata al seguente indirizzo:

CURRICULUM VITAE

1 sottoscritt_, consapevole delle gravi responsabilità penali comminate dalla legge a carico di chi rende dichiarazione alla Pubblica Amministrazione false o non più rispondenti al vero, dichiara che il suo curriculum vitae, per la parte non riportata nella domanda che precede è il seguente:

(firma per esteso e leggibile)

Vicenza, li _____

Consenso dell'Interessato al trattamento dei propri dati personali relativi alla salute e giudiziari

Io sottoscritto, nato a..... il
e residente in Via a, con la firma apposta
in calce alla presente attesta il proprio libero consenso affinché il Titolare proceda ai trattamenti dei
propri dati resi come risultanti dalla informativa contenuta nel bando/avviso pubblico di cui alla presente
domanda.

**Estende il proprio consenso anche al trattamento dei dati personali sensibili, identificativi,
giudiziari vincolandolo comunque al rispetto di ogni altra condizione imposta per legge.**

È possibile, presso gli uffici amministrativi, prendere visione del Regolamento UE n. 2016/679 con particolare

riferimento agli articoli citati nel presente documento:

Articolo 4 Definizioni, *Articolo 15* Diritto di accesso dell'interessato, *Articolo 16* Diritto di rettifica, *Articolo 17* Diritto alla cancellazione («diritto all'oblio»), *Articolo 18* Diritto di limitazione di trattamento, *Articolo 19* Obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, *Articolo 20* Diritto alla portabilità dei dati, *Articolo 34* Comunicazione di una violazione dei dati personali all'interessato, *Articolo 77* Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo, *Articolo 77* Diritto di proporre reclamo alla Autorità di controllo.

Il Candidato

_____, li _____

N.B.: Leggere attentamente le istruzioni

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

1. La domanda deve essere compilata in ogni sua parte, in forma chiara e leggibile, senza correzioni o abrasioni.
2. Gli eventuali titoli dichiarati che danno diritto di precedenza o preferenza non verranno considerati se non documentati in maniera idonea.
3. Le domande devono pervenire all'Ufficio Segreteria entro il termine di scadenza indicato dall'avviso.

Si ricorda ai Sigg. concorrenti che la legge commina gravi sanzioni a chi dichiara il falso alla Pubblica Amministrazione con lo scopo di ottenere indebiti benefici. In caso di dichiarazioni false o non più corrispondenti al vero, l'Amministrazione può decidere di non dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale, qualora chi effettua la dichiarazione sia utilmente collocato in graduatoria.